**PROGRAM WSPÓŁPRACY MIASTA KIELCE Z ORGANIZACJAMI**

**POZARZĄDOWYMI I INNYMI PODMIOTAMI NA 2016 ROK**

**Rozdział 1**

***Postanowienia ogólne***

**§ 1.**

Ilekroć w programie współpracy Miasta Kielce z organizacjami pozarządowymi i innymi

podmiotami jest mowa o:

1) Ustawie – należy przez to rozumieć ustawę z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności

 pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz.U. z 2014r. poz. 1118 ze zmianami);

2) Programie – rozumie się przez to Program współpracy Miasta Kielce z organizacjami

 pozarządowymi i innymi podmiotami na rok 2016, o którym mowa w art. 5a Ustawy;

3) dotacji – rozumie się przez to dotację w rozumieniu art. 2 pkt 1 Ustawy;

4) środkach publicznych – rozumie się przez to środki w rozumieniu art. 2 pkt 2 Ustawy;

5) organizacji pozarządowej – rozumie się przez to organizacje pozarządową w myśl

 art. 3 ust. 2 Ustawy;

6) innym podmiocie – rozumie się przez to podmiot w myśl art. 3 ust. 3 Ustawy;

7) Mieście – rozumie się przez to Miasto Kielce;

8) Urzędzie – rozumie się przez to Urząd Miasta Kielce;

9) komórce merytorycznej – rozumie się przez to wydział lub jednostkę organizacyjną,

 z którego środków określonych uchwałą budżetową, udzielona będzie dotacja;

10) otwartym konkursie ofert – rozumie się przez to konkurs, o którym mowa

 w art. 11 ust. 2 oraz art. 13 Ustawy;

11) Komisji – rozumie się przez to komisję konkursową do spraw opiniowania ofert

 złożonych w otwartych konkursach ofert.

**Rozdział 2**

***Cel główny i cele szczegółowe Programu***

**§ 2.**

1. Celem głównym Programu jest kształtowanie demokratycznego ładu społecznego

w środowisku lokalnym poprzez budowanie partnerstwa między administracją samorządową

a organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami służącego do lepszego rozpoznawania

i zaspakajania potrzeb społecznych w sposób skuteczny i efektywny.

2. Cele szczegółowe Programu obejmują:

1) promowanie i budowa społeczeństwa obywatelskiego poprzez aktywizację społeczności

 lokalnej oraz tworzenie warunków do zwiększania aktywności społecznej;

2) umacnianie w świadomości społecznej poczucia odpowiedzialności za siebie, swoje

 otoczenie, wspólnotę lokalną oraz jej tradycje;

3) poprawę jakości życia mieszkańców Miasta poprzez pełniejsze zaspokajanie potrzeb

 społecznych;

4) zwiększenie udziału mieszkańców w rozwiązywaniu lokalnych problemów;

5) lepsze poznawanie i diagnozowanie środowisk organizacji działających na terenie Miasta;

6) integrację podmiotów prowadzących działalność obejmującą swym zakresem sferę zdań

 publicznych wymienionych w art. 4 Ustawy;

7) otwarcie na innowacyjność oraz konkurencyjność poprzez umożliwienie organizacjom

 pozarządowym wystąpienia z ofertą realizacji konkretnych zadań publicznych, które

 dotychczas nie są realizowane lub realizowane są w inny sposób;

8) umocnienie lokalnych działań oraz tworzenie warunków do tworzenia inicjatyw
 i struktur funkcjonujących na rzecz społeczności lokalnych, zwłaszcza prowadzenie

 nowatorskich i efektywnych działań na rzecz mieszkańców;

9) tworzenie warunków do wzmacniania istniejących organizacji pozarządowych,

 powstawania nowych organizacji i inicjatyw obywatelskich;

10) wyłonienie reprezentacji organizacji w mieście, w celu bardziej szczegółowego

 wypracowania programów współpracy na kolejne lata;

11) zapewnienie efektywnego wykonywania zadań publicznych Miasta przez włącznie do

 ich realizacji organizacji pozarządowych i innych podmiotów;

12) wspieranie oraz powierzanie organizacjom pozarządowym i innym podmiotom zadań

 publicznych;

13) zwiększenie zaangażowania organizacji pozarządowych przy tworzeniu prawa

 miejscowego i realizacji polityk publicznych Miasta oraz w procesy projektowania

 lokalnego rozwoju, podejmowania decyzji i organizacji działań;

14) rozwój zakresu współpracy z organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami

 o nowe obszary;

15) wzrost liczby partnerstw lokalnych i projektów partnerskich;

16) pobudzanie aktywności gospodarczej mieszkańców, kształtowanie postaw

 sprzyjających przedsiębiorczości;

17) tworzenie systemowych rozwiązań - ważnych dla funkcjonowania Miasta i jego

 mieszkańców.

**Rozdział 3**

***Zasady współpracy***

**§ 3.**

Współpraca Miasta z organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami odbywa się

w oparciu o zasady: pomocniczości, suwerenności stron, partnerstwa, efektywności, uczciwej

konkurencji i jawności.

**Rozdział 4**

***Zakres przedmiotowy***

**§ 4.**

1. Przedmiotowy zakres współpracy Miasta z organizacjami pozarządowymi oraz innymi

podmiotami określa art. 4 Ustawy.

2. Miasto współpracuje z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami

prowadzącymi działalność statutową w dziedzinach obejmujących przedmiotowy zakres

współpracy.

**Rozdział 5**

***Formy współpracy***

**§ 5.**

Współpraca z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami odbywa się w formach określonych w art. 5, ust 7 Ustawy, a w szczególności:

1) zlecania realizacji zadań publicznych organizacjom pozarządowym i innym podmiotom

 na zasadach określonych w Ustawie,

2) wzajemnego informowania się o planowanych kierunkach działalności,

3) konsultowania projektów aktów normatywnych dotyczących sfery zadań publicznych,

 o której mowa w art. 4 Ustawy z organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami,

4) udziału przedstawicieli organizacji pozarządowych w pracach komisji konkursowych do

 opiniowania ofert składanych w otwartych konkursach ofert,

5) obejmowania patronatem władz Miasta przedsięwzięć i inicjatyw realizowanych przez

 organizacje pozarządowe i inne podmioty,

6) prowadzenia działalności edukacyjnej i doradczej związanej z funkcjonowaniem organizacji pozarządowych i innych podmiotów,

7) udzielania rekomendacji wnioskującym o to organizacjom pozarządowym i innym

 podmiotom w zakresie podejmowanej współpracy z Miastem,

8) prowadzenie na stronie głównej Urzędu zakładki „Organizacje pozarządowe” oraz

 umożliwianie organizacjom pozarządowym i innym podmiotom zamieszczania tam

 ogłoszeń.

**Rozdział 6**

***Priorytetowe zadania publiczne***

**§ 6.**

W roku 2016 priorytetowe obszary współpracy obejmują sferę zadań z zakresu:

1) przeciwdziałania uzależnieniom i patologiom społecznym,

2) pomocy społecznej oraz działań na rzecz osób niepełnosprawnych,

3) ochrony i promocji zdrowia,

4) turystyki i krajoznawstwa,

5) kultury, sztuki, ochrony dóbr kultury i dziedzictwa narodowego,

6) ekologii i ochrony zwierząt oraz ochrony dziedzictwa przyrodniczego,

7) wspierania i upowszechniania kultury fizycznej.

**Rozdział 7**

***Okres realizacji Programu***

**§ 7.**

Program współpracy Miasta Kielce z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami

prowadzącymi działalność pożytku publicznego na 2016 rok obowiązuje od 01.01.2016 r.

do 31.12.2016 r.

**Rozdział 8**

***Sposób realizacji Programu***

**§ 8.**

1. Podmiotami uczestniczącymi w realizacji Programu są:

1) Prezydent Miasta Kielce w zakresie bieżącej współpracy z organizacjami

 pozarządowymi i innymi podmiotami, a w szczególności:

 a) ogłaszania otwartych konkursów ofert na realizację zadań publicznych Miasta oraz
 powoływania Komisji,

 b) wybierania najkorzystniejszych ofert realizacji zadań publicznych na podstawie

 rekomendacji Komisji.

2) Organizacje pozarządowe i inne podmioty prowadzące działalność pożytku

 publicznego w zakresie odpowiadającym działaniom Miasta;

3) Komórki merytoryczne Urzędu oraz jednostki organizacyjne Miasta prowadzące

 bezpośrednią współpracę z organizacjami, która w szczególności polega na:

 a) przygotowaniu i prowadzeniu konkursów ofert dla organizacji na realizację zadań

 finansowanych ze środków Miasta oraz zawieraniu umów;

 b) sporządzaniu sprawozdań z finansowej i pozafinansowej współpracy z organizacjami

 pozarządowymi i innymi podmiotami;

 c) podejmowaniu i prowadzeniu bieżącej współpracy z organizacjami pozarządowymi
 i innymi podmiotami statutowo prowadzącymi działalność pożytku publicznego;

2. Realizację Programu ze strony Prezydenta Miasta Kielce koordynuje Wydział Spraw

Obywatelskich – Biuro ds. Organizacji Pozarządowych pod względem merytorycznym oraz

komórki merytoryczne Urzędu oraz jednostki organizacyjne Miasta odpowiedzialne za

wspieranie organizacji pozarządowych i innych podmiotów w ramach otwartych konkursów

ofert.

**Rozdział 9**

***Wysokość środków planowanych na realizację Programu***

**§ 9.**

1. Wysokość środków publicznych przeznaczona na realizację Programu zostanie

określona w budżecie Miasta na rok 2016. Wydatki związane z realizacją zadań, o których

mowa w Programie nie mogą przekroczyć kwot zaplanowanych na ten cel w budżecie
na rok 2015.

2. Planowana kwota przeznaczona na realizację Programu w roku 2016 wynosi

8 058 338,00 zł.

**Rozdział 10**

***Sposób oceny realizacji Programu***

**§ 10.**

1. Oceniając sposób realizacji Programu należy uwzględnić następujące mierniki

efektywności realizacji Programu w danym roku:

1) liczba i struktura ogłoszonych otwartych konkursów ofert;

2) liczba i struktura ofert, które wpłynęły od organizacji i innych podmiotów;

3) liczba i struktura umów zawartych z organizacjami na realizację zadań publicznych

 w ramach środków finansowych przekazanych organizacjom przez Prezydenta Miasta

 Kielce;

4) wysokość środków publicznych przeznaczonych z budżetu Miasta na realizację zadań

 publicznych przez organizacje i inne podmioty;

5) liczba osób, które były adresatami (beneficjentami) działań publicznych realizowanych

 przez organizacje i inne podmioty;

6) stopień zgodności realizowanych przez organizacje i inne podmioty zadań publicznych

 z priorytetami przyjętymi w Programie;

7) liczba i zakres zorganizowanych szkoleń dla organizacji pozarządowych i innych

 podmiotów w zakresie realizacji założeń Programu.

2. Bieżącym monitoringiem realizacji zadań Programu zajmują się właściwe

merytorycznie komórki organizacyjne Urzędu oraz jednostki organizacyjne Miasta

prowadzące bezpośrednią współpracę z organizacjami.

3. Sprawozdanie zbiorcze na podstawie danych przedstawionych przez komórki

organizacyjne Urzędu oraz jednostki organizacyjne Miasta sporządzi Wydział Spraw

Obywatelskich – Biuro ds. Organizacji Pozarządowych.

4. Prezydent Miasta Kielce, nie później niż do dnia 31 maja 2017 roku, przedłoży

Radzie Miasta Kielce sprawozdanie z realizacji Programu.

5. Sprawozdanie, o którym mowa w ust. 3, zostanie upublicznione na stronie internetowej

Urzędu oraz w Biuletynie Informacji Publicznej.

**Rozdział 11**

***Sposób tworzenia Programu i przebieg konsultacji***

**§ 11.**

1. Prace nad przygotowaniem Programu zostały zainicjowane i przeprowadzone przez

Wydział Spraw Obywatelskich - Biuro ds. Organizacji Pozarządowych.

2. Przygotowanie Programu objęło realizację w zaplanowanych terminach następujących

działań:

1) przygotowanie przez właściwe merytorycznie komórki organizacyjne Urzędu oraz

 jednostki organizacyjne Miasta informacji na temat wysokości planowanych środków

 publicznych przeznaczonych na realizację zadań publicznych przez organizacje oraz

 priorytetów w realizacji zadań publicznych;

2) opracowanie projektu Programu z uwzględnieniem informacji od komórek

 merytorycznych Urzędu oraz jednostek organizacyjnych Miasta;

3) skierowanie projektu Programu do konsultacji z organizacjami pozarządowymi i innymi

 podmiotami;

4) rozpatrzenie opinii i uwag złożonych przez organizacje pozarządowe i inne podmioty;

5) przedłożenie na posiedzenie Rady Miasta Kielce projektu uchwały w sprawie przyjęcia

 Programu.

3. Po uchwaleniu przez Radę Miasta Kielce Programu zostanie on zamieszczony na

stronie internetowej Urzędu oraz w Biuletynie Informacji Publicznej.

**Rozdział 12**

***Tryb powoływania i zasady działania komisji konkursowych do opiniowania ofert w otwartych konkursach ofert***

**§ 12.**

1. Ogłaszając otwarty konkurs ofert Prezydent Miasta Kielce powołuje każdorazowo

Komisję, celem opiniowania ofert złożonych w otwartych konkursach.

2. Kandydatów do składu Komisji spośród przedstawicieli organizacji pozarządowych

i innych podmiotów wybiera się na podstawie złożonych przez nich deklaracji uczestnictwa

w pracach Komisji.

3. Prezydent Miasta Kielce ogłasza nabór na członków Komisji, o których mowa

w ust. 2 w formie pisemnego zaproszenia umieszczanego na tablicach informacyjnych Urzędu

oraz na stronie internetowej Urzędu.

4. Ogłoszenie, o którym mowa w ust. 3 winno zawierać termin naboru członków Komisji,

warunki formalne, jakie winni spełniać kandydaci oraz rodzaj zadań wymienionych w § 7.

5. Prezydent Miasta Kielce powołuje Komisję spośród kandydatów, którzy złożyli

deklaracje oraz swoich przedstawicieli.

6. Pracami Komisji kieruje przewodniczący Komisji.

7. Komisja działa w formie Zespołów pracujących na posiedzeniach zamkniętych, bez

udziału oferentów.

8. W skład Zespołu, o którym mowa w ust. 7 wchodzą członkowie wyznaczeni, w drodze

zarządzenia wewnętrznego, przez Przewodniczącego Komisji.

9. Członkowie Zespołu wybierają spośród siebie Przewodniczącego Zespołu.

10. Skład Zespołu wynosi 6 osób – w równych proporcjach przedstawiciele organu

wykonawczego oraz organizacji pozarządowych i innych podmiotów, z zastrzeżeniem,

o którym mowa w art. 15 ust. 2da Ustawy, zaś opinie wiążące mogą zapadać przy obecności

minimum 3 osób.

11. W posiedzeniach Zespołu mogą brać udział osoby nie będące członkami Komisji,

wykonujące czynności związane z obsługą Komisji.

12. Komisja zaopiniuje oferty w terminie 14 dni od dnia, w którym upłynął termin

składania ofert.

13. Komisja dokonuje oceny ofert przyznając im punkty według kryteriów określonych

każdorazowo w ogłoszeniu otwartego konkursu ofert.

14. Z prac Zespołu sporządza się protokół podpisany przez wszystkich jego członków,

zawierający listę rekomendowanych ofert, przeznaczenie i wysokość proponowanej dotacji,

który następnie jest przedstawiany Prezydentowi Miasta Kielce w celu podjęcia decyzji

o przyznaniu dotacji.

**§ 13.**

1. Do członków Komisji biorących udział w opiniowaniu ofert stosuje się przepisy ustawy

z dnia 14 czerwca 1960 r. (Kodeks postępowania administracyjnego (Dz. U. z 2013 r. poz.

267 oraz z 2014r. poz. 183) dotyczące wyłączenia pracownika.

2. Członkowie Komisji zobowiązani są do zachowania w tajemnicy wszystkich informacji

związanych z przedmiotem pracy Komisji do czasu podjęcia przez Prezydenta decyzji

o przyznaniu dotacji.

3. Udział w pracach Komisji jest nieodpłatny i nie przysługuje zwrot kosztów podróży.